

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОРОКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
(МАОУ СОРОКИНСКАЯ СОШ №3)**

ПРИКАЗ

05 февраля 2026 г.

№ 33/1-од

с. Большое Сорокино

***Об организации летнего отдыха
и занятости обучающихся в 2026 году***

В соответствии с Распоряжением Правительства Тюменской области от 29.11.2024г №1191-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области», создания условий для полноценного отдыха и занятости, обучающихся МАОУ Сорокинской СОШ №3, Филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2, Филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинской СОШ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся МАОУ Сорокинской СОШ №3 заместителя директора по воспитательной работе Нестерову Нину Владимировну.

2. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2 заведующего филиалом Стрельцову Любовь Сергеевну.

3. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинской СОШ заведующего филиалом Володину Ольгу Ивановну.

4. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей на базе МАОУ Сорокинской СОШ №3, Филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2, Филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинской СОШ:

1 смена – с 01.06.2026 г. по 22.06.2026 г.- в составе - 200 человек, из них в МАОУ Сорокинской СОШ №3 – 71 человек, в Филиале МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинской СОШ – 47 человек, в Филиале МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2 – 82 человек.

2 смена – с 25.06.2026 г. по 15.07.2026 г. – в составе - 77 человека, из них в филиале МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2 - 44, в Филиале МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинской СОШ – 33 человек.

3 смена- с 20.07.2026-09.08.2026г. - в составе 80 человек из них в МАОУ Сорокинской СОШ №3 _ 76, человек.

5. Назначить ответственных за организацию работы в лагерях с дневным пребыванием детей согласно списку (приложение 1 на 6 л., в 1 экз.).

6. Назначить директоров лагерей с дневным пребыванием детей ответственными:

- за организацию питьевого режима;
- за проведение инструктажей на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утверждённой программе инструктажа и провести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;
- за организацию и проведение тренировочных эвакуаций в первые три дня

работы лагеря;

- за проведение медицинских осмотров обучающихся;
- за организацию походов, экскурсий в пределах населенного пункта и за его пределами, за сбор документов на организованные поездки детей и своевременную подачу уведомлений о поездках в ГАИ;
- за ведение документации по расходованию родительских средств на организацию досуговой программы в лагере;
- за подготовку в соответствии с санитарно-гигиеническими, противопожарными требованиями помещений общеобразовательной организации, для работы лагеря;
- за санитарно-гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагеря;
- за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагере;
- за размещение информации об организации летней кампании в образовательной организации на школьных сайтах, стендах.

7. Закрепить за лагерем помещения и объекты согласно списку (приложение 2 на 3 л., в 1 экз.).

8. Утвердить режим работы лагеря согласно приложению (приложение 3 на 3 л., в 1 экз.).

9. Назначить ответственными за организацию занятости обучающихся в летний период, состоящих на различных видах профилактического учёта, за организацию работы по трудоустройству обучающихся (взаимодействию с какими-либо учреждениями по вопросам трудоустройства), ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью обучающихся в летний период:

В июне 2026 год:

- Киреев Никита Бориславович - заместитель директора по ВР МАОУ Сорокинской СОШ №3;

- Дюжинская Татьяна Владимировна – учитель начальных классов Филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2;

- Володина Ольга Ивановна – заведующая Филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинской СОШ.

В июле 2025 года:

- Брызгалова Лариса Викторовна – педагог-организатор Филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2;

- Цыкунова Евгения Васильевна - заведующая Филиала МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинской СОШ.

В августе 2026 года:

- Киреева Анастасия Алексеевна – советник директора МАОУ Сорокинской СОШ №3;

10. Классным руководителям МАОУ Сорокинской СОШ №3 и ее филиалов:

10.1. Провести мероприятия (инструктажи с отметкой в соответствующем журнале, классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоёмах в срок до 15 мая 2026 года.

10.2. Довести до сведения родителей (законных представителей) и детей информацию об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей, организации социально-значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 15 мая 2026 года.

11. Заведующему опорным Кабинетом по профилактике злоупотребления

психоактивных веществ Русеевой И.И. спланировать работу в летний период в МАОУ Сорокинской СОШ №3 и ее филиалах.

12. Секретарю МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сафьяновой Юлии Сергеевне ознакомить вышеуказанных сотрудников с настоящим приказом.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.И. Великая

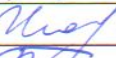
С приказом ознакомлена:

« 05 » февраля 2026г. Ю.С. Сафьянова Ю.С.

**Список должностных лиц, ответственных за организацию работы лагерей
с дневным пребыванием:**

МАОУ Сорокинская СОШ №3

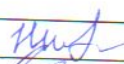
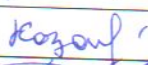
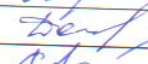
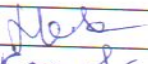
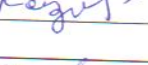
1 смена:

Должность	Ф.И.О.	Руководители кружков	Подпись
Директор лагеря	Нестерова Н.В.		
Старший вожатый (заместитель директора)	Киреев Н.Б.		
Воспитатели:	Среднева Н.А.		
	Дробот А.В.		
	Данилова К.Ю.		
	Андреева Е.В.		
	Шорохова Ю.С.		
	Бровкина Т.В.		
		Быков Д.В. Нечаев Д.Б.	
Работники пищеблока: Повар Кладовщик Кухонный рабочий Кухонный рабочий	Чикирева Т.А.		
	Брандт Л.Ю.		
	Субботина Л.В.		
	Зими́на Н.С.		
Технический персонал: Уборщики служебных помещений	Шутова Н.В.		
	Павлова Н.В.		
	Косовец Л.И.		
Гардеробщик			
Транспортное обеспечение: Водитель автобуса Водитель автобуса	Жеребкова Е.В.		
	Нестеров А.А.		

**Список должностных лиц, ответственных за организацию работы лагерей
с дневным пребыванием:**

МАОУ Сорокинская СОШ №3

3 смена:

Должность	Ф.И.О.	Руководители кружков	Подпись
Директор лагеря	Инякина И.А.		
Старший вожатый (заместитель директора)	Киреева А.А.		
Воспитатели:	Казанцева М.П.		
	Хирин Д.А.		
	Дробот А.В.		
	Данилова К.Ю.		
	Суздальцева Г.В.		
		Нечаев Д.Б.	
		Казанцева М.П.	
Работники пищеблока:	Чикирева Т.А.		
Повар			
Кладовщик	Брандт Л.Ю.		
Кухонный рабочий	Субботина Л.В.		
Кухонный рабочий	Зими́на Н.С.		
Технический персонал:	Шутова Н.В.		
Уборщик служебных помещений	Павлова Н.В.		
Гардеробщик	Косовец Л.И.		
Транспортное обеспечение:	Жеребков Е.В.		
Водитель автобуса	Нестеров А.А.		
Водитель автобуса			

Филиал МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2

1 смена:

Должность	Ф.И.О.	Руководители кружков	Подпись
Директор лагеря	Дюжинская Т.В.		
Педагог-организатор	Сальникова М.А.		
Воспитатели:	Долгих Т.В.		
	Петухова Н.А.		
	Новоседыцева Т.А.		
	Радаева В.А.		
	Тутаева Т.А.		
Работники пищеблока:	Самохина Н.В.		
Повар			
Кладовщик	Рыбакова Н.А.		
Кухонный рабочий	Тимофеева Е.М.		
Кухонный рабочий	Никитина Н.В.		
Технический персонал:	Мурзакаева О.В.		
Уборщик служебных помещений	Зими́на М.В.		
Транспортное обеспечение:			
Водитель автобуса	Мехоношин Н.В.		

Филиал МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2

2 смена:

Должность	Ф.И.О.	Руководители кружков	Подпись
Директор лагеря	Брызгалова Л.В.		
Педагог-организатор	Кузнецова Е.Н.		
Воспитатели:	Ермолаева С.А.		
	Долгих Т.В.		
	Суборова Н.И.		
	Кондратьева М.А.		
Работники пищеблока:	Самохина Н.В.		
Повар	Рыбакова Н.А.		
Кладовщик	Тимофеева Е.М.		
Кухонный рабочий	Никитина Н.В.		
Кухонный рабочий			
Технический персонал:	Мурзакаева О.В.		
	Зими́на М.В.		

Уборщик служебных помещений			
Транспортное обеспечение: Водитель автобуса	Мехоношин Н.В.		

Филиал МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинская СОШ

1 смена:

Должность	Ф.И.О.	Руководители кружков	Подпись
Директор лагеря	Володина О.И.		
Педагог-организатор	Нестерова О.Н.		
Воспитатели:	Козар Л.П.		
	Волкова Т.В.		
	Волков Л.М.		
		Козар Л.П.	
		Волков Л.М.	
Работники пищеблока: Повар Кладовщик Кухонный рабочий	Князева А.С.		
	Мягких Н.П.		
	Падышева А.А.		
Технический персонал: Уборщик служебных помещений	Батт Н.С.		
	Сеногноева К.Н.		
Гардеробщик	Каргина Е.В.		
Транспортное обеспечение: Водитель автобуса Водитель автобуса	Шмытов Н.Н.		
	Шатунов М.М.		

Филиал МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинская СОШ

2 смена:

Должность	Ф.И.О.	Руководители кружков	Подпись
Директор лагеря	Цыкунова Е.В.		
Педагог-организатор	Козар В.А.		
	Дорошук О.В.		
Воспитатели:	Ерошенко Н.Н.		
	Слободчикова Н.Д.		
		Слободчикова Н.Д.	
		Дорошук О.В.	

Работники пищеблока:			
Повар	Князева А.С.		Княз
Кладовщик	Мягких Н.П.		Мяг
Кухонный рабочий	Падышева А.А.		Пады
Технический персонал:	Батт Н.С.		Батт
Уборщик служебных помещений	Сеногноева К.Н.		Сен
Гардеробщик	Каргина Е.В.		Кар
Транспортное обеспечение:	Шмытов Н.Н.		Шмы
Водитель автобуса			
Водитель автобуса	Шатунов М.М.		Шату

Приложение 2
к приказу МАОУ Сорокинской СОШ №3
от 05.02.2026г., №33/1-од

Список помещений и объектов, задействованных в работе лагерей с дневным пребыванием детей

МАОУ Сорокинская СОШ №3

Список помещений и объектов, задействованных в работе лагерей с дневным пребыванием детей

Филиал МАОУ Сорокинской СОШ №3 Сорокинская СОШ №2

За лагерем закреплены следующие кабинеты:

- Кабинет №1 – 51,30 кв.м.;
- Кабинет №2 – 52,80 кв.м.;
- Кабинет №3 – 50,40 кв.м.;
- Кабинет №5 – 48,0 кв.м.;
- Кабинет №8 – 51,0 кв.м.;
- Кабинет №9 – 54,9 кв.м.;
- Кабинет №11 – 54,0 кв.м.;
- Кабинет №10 – 48,0 кв.м.;
- Кабинет №19 – 53,30 кв.м.
- Сопротивный зал – 159,93 кв.м.;
- Школьная библиотека – 55,20 кв.м.;
- Актный зал – 84,46 кв.м.;
- Кабинет медицинского работника (изолятор) – 22,14 кв.м.;
- Столовая (обеденный зал) – 67,20 кв.м.;
- Кабинет №5 для сушки обуви и одежды-48 кв.м.

Спортивное оборудование (мячи баскетбольные, мячи волейбольные, обручи, скакалки, гимнастические палки), аудиоаппаратура, мультимедийные проекторы, компьютеры, фотоаппарат, спортивное игровое оборудование, компьютерные кабинеты.

1 смена:

1 отряд (кабинет №1) – количество 20 человек;
2 отряд (кабинет №2) – количество 20 человек;
3 отряд (кабинет №3) – количество 20 человек;
4 отряд (кабинет №11) – количество 15 человек;
Спальня №1 (кабинет №8) – 12 раскладушек;
Спальня №2 (кабинет №9) – 13 раскладушек;
Спальня №3 (кабинет №10) – 12 раскладушек;
Спальня №4 (кабинет №19) – 14 раскладушек.

2 смена:

1 отряд (кабинет №1) – количество 20 человек;
2 отряд (кабинет №2) – количество 20 человек;
3 отряд (кабинет №3) – количество 20 человек;
Спальня №1 (кабинет №8) – 10 раскладушек;
Спальня №2 (кабинет №9) – 10 раскладушек;
Спальня №3 (кабинет №10) – 10 раскладушек;
Спальня №4 (кабинет №19) – 10 раскладушек.

Список помещений и объектов, задействованных в работе лагерей с дневным пребыванием детей

Филиал МАОУ Сорокинской СОШ №3 Ворсихинская СОШ

За лагерем закреплены следующие кабинеты:

- Кабинет №3 – 47,2 кв.м.;
- Кабинет №4 – 47,2 кв.м.;
- Кабинет №5 – 47,2 кв.м.;
- Кабинет №6 – 47,2 кв.м.;
- Кабинет №7 – 47,2 кв.м.;
- Спортивный зал – 116,2 кв.м.;
- Кабинет для сушки одежды и обуви – кабинет №8, 46,4 кв.м.

Спортивное оборудование (мячи баскетбольные, мячи волейбольные, обручи, скакалки, гимнастические палки), аудиоаппаратура, мультимедийные проекторы, компьютеры, фотоаппарат, спортивное игровое оборудование, компьютерные кабинеты.

1 смена:

1 отряд (кабинет №4) – количество 17 человек;
2 отряд (кабинет №5) – количество 17 человек;

Спальня №1 (кабинет №6) – 9 раскладушек;
Спальня №2 (кабинет №7) – 9 раскладушек;

2 смена:

1 отряд (кабинет №4) – количество 15 человек;
2 отряд (кабинет №5) – количество 15 человек;
Спальня №1 (кабинет №6) – 9 раскладушек;
Спальня №2 (кабинет №7) – 9 раскладушек

Приложение 3
к приказу МАОУ Сорокинской СОШ №3
от 05.02.2026г., №33/1-од

***Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей при МАОУ Сорокинской СОШ
№3***

Время	Мероприятие
8.30-9.00	Встреча «Юных ученых». Зарядка (в соответствии с тематикой)
9.00-9.15	Линейка (в соответствии с тематикой)
9.15-10.00	Завтрак, посещение «Молекулярной кухни»
10.00-11.00	Работа по плану (внутриотрядная работа).
11.00-12.00	Работа кружков
12.00-13.00	Спортивный час (игры на свежем воздухе с двигательной активностью)
13.00-14.00	Обед, посещение «Молекулярной кухни»
14.00-15.00	Общелагерное мероприятие
15.00-16.00	Тихий час (для детей до 10 лет) Отрядные дела (для детей от 11 лет)
16.00-16.30	Полдник, посещение «Молекулярной кухни»
16.30. -17.00	Подведение итогов дня с «Юными учеными». Уход детей домой

*Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей при Филиале МАОУ
Сорокинской СОШ №3 Сорокинской СОШ №2*

Время	Мероприятие
8.30-9.00	Старт дня
9.00-9.15	«На зарядку становись!»
9.15-10.00	Завтрак
10.00-11.00	Работа кружков
11.00-12.00	Отрядные мероприятия
12.00-13.00	КТД (общелагерное мероприятие)
13.00-14.00	Обед
14.00-14.30	Работа над школьными проектами
14.30-15.30	Тихий час (для детей до 10 лет) Занятия по интересам (для детей от 11 лет)
15.30-16.30	Спортчас (игры на свежем воздухе с двигательной активностью)
16.30. -16.45	Полдник
16.45-17.00	«Огонёк». Отрядные огоньки
17.00	Уход детей домой

**Режим дня лагеря с дневным пребыванием детей при Филиале МАОУ
Сорокинской СОШ №3 Ворсихинской СОШ**

Время	Мероприятие
8.30-9.10	Сбор детей
9.10-9.30	Утренняя вариативная зарядка (спортивная, танцевальная, дыхательная)
9.30-10.00	Завтрак
10.00-11.00	Работа по плану отрядов
11.00-12.00	Игры на свежем воздухе с двигательной активностью
12.00-13.00	Общелагерное мероприятие
13.00-13.30	Обед
13.30-15.00	- Тихий час (для детей до 10 лет) - Для остальных детей просмотра и обсуждение фильмов, м/фильмов - Настольные игры; - Работа творческих мастерских; - Подготовка к районным мероприятиям.
15.00-15.40	Отрядные огоньки, наведение порядка
15.40-16.00	Полдник
16.00-16.45	Работа кружков по интересам
16.45-17.00	Линейка